

«Междуреченский агропромышленный колледж»

ПРИКАЗ

29.01.2021

№ 35/од

пгт. Междуреченский

Об организации образовательного процесса в БУ «Междуреченский агропромышленный колледж» с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 января 2021 года № 63 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции», методическими рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29 июля 2020 года № МР 3.1/2.1.0205-20 (далее — Методические рекомендации для ОВО), методическими рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 17 августа 2020 года № МР 3.1/2.4.0206-20 (далее - Методические рекомендации для ПОО), утвержденные постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 января 2021 года № 12 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» во исполнение приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 января 2021 года № 108 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать реализацию основных образовательных программ профессионального образования в очной форме обучения с 01 февраля 2021 года.
2. Заместителю директора по организации образовательной деятельности или лицу исполняющему его обязанности организовать образовательный процесс с разведением потоков обучающихся исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Кондинском районе.
3. Заместителю директора по общим вопросам или лицу исполняющему его обязанности обеспечить:
 - 3.1. принятие мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), указанных в Методических рекомендациях для ПОО включая:

- 3.2 создание условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в колледж, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах;
- 3.3. проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов – не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса.
4. Дежурным администратору и педагогу (согласно графикам дежурства) обеспечить:
- 4.1 контроль температуры тела для всех, входящих в колледж, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;
- 4.2. запрет допуска в колледж лиц с признаками инфекционных заболеваний;
- 4.3 осуществление контроля соблюдения масочного режима и социального дистанцирования.
5. Всем педагогическим работникам при проведении занятий обеспечить проветривание учебных помещений во время перерывов.
6. Специалисту по кадрам или лицу исполняющему его обязанности обеспечить:
- 6.1 информирование работников об учете санитарно-эпидемиологической обстановки в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в случае необходимости межрегиональных перемещений;
- 6.2 контроль за соблюдением работниками категорий граждан в возрасте 65 лет и старше, граждан, имеющих хронические заболевания, сниженный иммунитет, а так же беременных женщин, режима обязательной самоизоляции до 28 февраля 2021 года включительно.
7. Заместителю директора по учебно-воспитательной деятельности или лицу исполняющему его обязанности обеспечить размещение сведения об эпидемиологической ситуации в колледже по формам и в сроки, предусмотренные в информационно-аналитической системе «Мониторинг».
8. Заместителю директора по ООД провести рабочее совещание с педагогическими работниками 02.02.2021 по организации образовательного процесса.
9. Секретарю руководителя или лицу исполняющему его обязанности ознакомить сотрудников с приказом под роспись
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

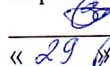
Директор колледжа



Н.Н. Лунина

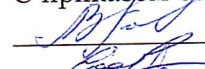




СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт:

 С.Р. Закиров
« 29 » 01 2021 г.

Исп.: Каргаполова Л.В

С приказом ознакомлены:

 Каргаполова Л.В.
 Собакинских Ю.С.
 Щелканова Т.В.
 Угрюмова И.Н.
 Зольникова С.С.